

# Trivsel- handbok

2010 - 2011

Viktiga adresser & telefonnummer på baksidan!



Svar på frågor kring boende hos Partillebo.

  
**Partillebo**  
– bo på landet mitt i stan!

**T**rivselhandboken är tänkt som en hjälp för alla som bor hos Partillebo. Här försöker vi ge svar på de vanligaste frågorna. Skulle du inte finna svaret här, är du givetvis alltid välkommen att kontakta oss, antingen på din områdesexpedition eller på vårt huvudkontor i Partille Centrum. Tveka inte att fråga – det är alltid bättre att fråga en gång för mycket än en gång för lite!

De regler, som texterna här grundar sig på, kan ibland uppfattas som ett hinder. Men de är framför allt till för att skydda dig och ditt hem mot yttre störningar och annat obehag. Inte så sällan utgår också Partillebos regler från gällande lagar som vi inte kan ändra på. Hjälps vi åt och försöker följa dessa gemensamma regler blir trivseln än bättre för oss alla.

Det finns tillfällen då denna folder är extra användbar. Det gäller givetvis i första hand vid in- och avflyttning, men även då du vill förändra något i lägenheten. Ta gärna ett par minuter och bläddra igenom foldern. Säkert kommer du hitta svar på frågor du inte ens kommit på ännu!



#### **Aktiviteter**

Se ”Hyresgästföreningen”

#### **Akuta fel**

Vid akuta fel eller störningar som uppstår efter kontorstid, ring **störnings- och fastighetsjour, tel. 336 50 10**. Ring detta nummer när fel eller störningar måste åtgärdas direkt. Ringer du i onödan, d.v.s anmäler fel som kan vänta tills Partillebos kontor öppnar, får du själv betala uttryckningen. Vid icke akuta fel se ”Felanmälningar”.

#### **Andrahandsuthyrning**

Kontakta alltid oss vid andrahandsuthyrning. Ofta kan vi tillsammans hitta en bra lösning. Utan vårt tillstånd riskerar du att göra dig skyldig till ”olovlig uthyrning” och att förlora ditt eget kontrakt. Ett enstaka rum i lägenheten kan du hyra ut utan att kontakta oss. Du ansvarar alltid själv för lägenheten och hyresinbetalningarna.

#### **Ansvar**

Den eller de som har skrivit under hyreskontraktet ansvarar för lägenheten och för att hyran betalas in i tid.

#### **Antenner**

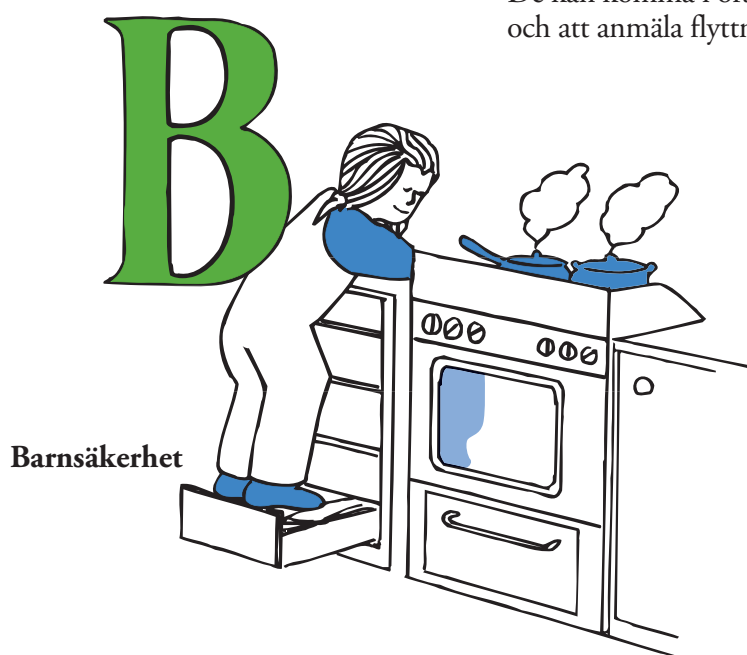
Får endast sättas upp efter speciellt tillstånd från Partillebo.

#### **Användning**

Din lägenhet får endast användas som bostad. Du får alltså inte t. ex. driva frisersalong i lägenheten.

## Avflyttning

Om du bestämmer dig för att flytta så säg upp din lägenhet så snart som möjligt. Gör du det långt i förväg kan du bestämma när uppsägningstiden ska börja gälla. (Se även "Uppsägningstid"). När du flyttar ut ska en ny hyresgäst flytta in. Han eller hon vill givetvis komma in före inflyttningsdatum och se sin nya lägenhet. Du är skyldig att låta spekulanter komma och titta på lägenheten efter att ni kommit överens om en tidpunkt. Lägenheten lämnas senast vid månadsskiftet tre kalendermånader från uppsägningstillfället. Klockan 12.00 på utflyttningsdagen ska den nya hyresgästen ha tillträde till lägenheten. Infaller avflyttningsdagen på lördag, söndag, allmän helgdag eller helgafton sker inflyttningen nästkommande vardag. Lägenheten ska då vara tom, städad och besiktigad så att nästa hyresgäst kan flytta in direkt. Även förråden ska vara tömda och städade. Alla nycklar till lägenhetens alla lås, även till förrådet och tvättstugan, ska lämnas till hyresvärderna. Lås ej sjutillhållarlåset. Lämna aldrig några nycklar kvar i lägenheten. De kan komma i orätta händer. Kom ihåg att göra adressändringar och att anmäla flyttning av telefon- och elabonnemang.



Du är själv ansvarig för att göra lägenheten så säker som möjligt för dina barn. Använd gärna petskydd på eluttag samt säkerhetskedjor och hakar på dörrar och fönster. Det finns barnlås att montera på luckor och lådor samt tippskydd för spis och möbler. Montera skyddsplåt runt spishällen och ett separat skydd på ugnsluckan.

## Barnvagnsförråd

Alla förråd är inte uppvärmda. Tänk därför på att ta in dynor och annat fukt- och mögelkänsligt material i lägenheten. Du får nyckel dit genom att kontakta områdeskontoret eller huvudkontoret mot en depositionsavgift. På så sätt har endast ni, som deponerat pengar, tillgång till barnvagnsförrådet.

## Besiktning

När du flyttar in får du ett besiktningsprotokoll som beskriver i vilket skick lägenheten är. Tycker du inte att uppgifterna i protokollet stämmer ska du kontakta oss inom 8 dagar. Du ska alltså inte behöva ansvara för ett slitage som en tidigare hyresgäst har gjort. Om du sedan en dag flyttar från lägenheten görs en ny besiktning, gärna tillsammans med dig för att på nytt bedöma lägenhetens skick.

## Betalningsansvar

Det är alltid den eller de som undertecknat hyreskontraktet som är ansvarig för hyresinbetalningar, skador, störningar, slitage, osv.

## Bevakning

Bostadsområdena bevakas av vaktbolag som nås via vår **störnings- och fastighetsjour**, tel. 031-336 50 10.

## Biltvätt

Det är bara tillåtet att tvätta bilen på speciella tvättplatser utom ordinarie arbetstid. Sådana finns bl a i Ljungkullen, Centrum, Oxled, Öjersjö, Länsmansvägen och Björndammen. Orsaken är att vattnet från bil- tvätten innehåller smuts och rengöringsmedel som är skadliga för miljön och därför måste samlas upp i särskilda brunnar.

## Blomsterlådor

Lådor som sätts upp på balkongräcket ska hängas inåt, så att de inte orsakar skador om de ramlar ned.

## Bollspel etc

Det finns i eller i närheten av de flesta bostadsområdena ordentliga bollplaner för bollspel. Spela inte boll på gårdarna då bollspel kan orsaka skador och olyckor i onödan samt upplevas som störande.

## Borra

Se ”Håltagning”

## Brandvarnare

Som ett led i Partillebos arbete med ökad trygghet och säkerhet finns det idag en brandvarnare i varje lägenhet. Det är hyresgästens ansvar att prova regelbundet och byta batterier i brandvarnaren.

## Bredband

Se ”Kabel-TV”

## Byte

Du kan byta ev. en lägenhet med en annan hyresgäst, men kontakta Partillebo först eftersom vi alltid måste godkänna bytet.

## Cykelförvaring



Cykelrum finns i de flesta av våra områden. Du får nyckel dit genom att kontakta ditt områdeskontor eller huvudkontoret. Du får betala en depositionsavgift. På så sätt har endast de som deponerat pengar tillgång till cykelrummet. Cyklar får ej förvaras i trapphusen eller i barnvagnsförråden. Cyklar som står i trapphus tas bort och placeras i cykelställ på gården. Fastlåsta cyklar tas bort på hyresgästens bekostnad.

## Diskmaskin

Du kan få hjälp med installation av egen diskmaskin mot ersättning.

## Elabonnemang



Du måste själv anmäla respektive avbeställa ditt elabonnemang hos elleverantören. Detta gäller dock inte dig som bor i Björndammen, Ljungkullen, Oxled, eller delar av Forellen.

## Elinstallationer

Att hantera el kan vara livsfarligt. Därför ska alla installationer av maskiner och liknande utrustning ske av behöriga elmontörer. Detta är synnerligen viktigt då det gäller så kallade skyddsjordade föremål som t ex tvättmaskiner. Se även "Tvättmaskin".

## Elsäkerhet

Det största hotet mot elsäkerhet i hemmet är apparaternas sladdar och stickkontakter. Ett vanligt problem är att sladdarna helt enkelt är för gamla. De kan ha torkat eller så kan sladdens yttre isolering ha släppt från infästningen i stickkontakten eller i själva apparaten. Du som bor i hyresrätt måste se till att installationen är fri från synligt slitage och skador. Är den inte det skall du kontakta din värd, som ansvarar för att felet åtgärdas. Det är alltid du själv som ansvarar för att de anslutna elapparaterna är i gott skick.

## Energibesparing

Du kan hjälpa till att spara energi och därmed pengar åt både dig själv och alla andra genom att tänka på vissa saker som att: duscha istället för att bada, frossa av kyl och frys ofta, tappa upp vatten i hon vid diskning och sköljning, släcka ljuset i tomma rum, stänga av TV och radio som inte används, låta luften komma åt att cirkulera framför elementen, vädra kort och intensivt med tvärdrag, tvätta mindre ofta och med välfyllda maskiner istället för att köra dem halvfulla, hålla spisplattorna rena och bara använda helt planbottnade kokkärl, hålla lagom temperatur i kyl och frys, dvs 4–8 plusgrader i kylan och 18–20 minusgrader i frysen, låta oss komma och laga droppande kranar. Tänk också på att ha ytterdörren stängd. Temperaturen i lägenheten bör enligt en överenskommelse med Hyresgästföreningen vara 20 grader på dagen och 18 grader på natten.



## Felanmälningar

Om du vill anmäla ett fel kan du göra detta via vår hemsida eller lämna ett meddelande i brevlådan på ditt områdeskontor. Du kan också ringa eller besöka områdeskontoret. Öppettiderna ser du under rubriken Områdeskontorens på baksidan. Vid akuta fel eller störningar efter kontorstid kan du ringa vår **störnings- och fastighetsjour**, tel. 031-336 50 10.

## Flyttning

Se "Inflyttning" resp. "Avflyttning"

## Förråd

Förråd kan (beroende på var det ligger) vara en olämplig plats för fukt känsligt gods. Förvara inte stöldbegärlig egendom i förrådet (se vidare under "Hemförsäkring"). Brandfarligt gods får ej heller förvaras i förrådet.

## Golv



Använd alltid glidknappar av plast eller filt under möblerna samt torkmatta innanför din ytterdörr för att skydda ditt golv. Rengör regelbundet med ljummet vatten och mildt rengöringsmedel. Tänk på att mattor med gummerad baksida (typ badrumsmattor) kan ge fläckar på golven. Undvik därför denna typ av mattor. Var extra försiktig med våttorkning av parkett.

## Grillning

Grillning med gasol eller kolgrill på balkong eller uteplats är inte tillåtet, då rök och os stör dina grannar, samt riskerar att aktivera brandlarmet. På grund av stor brandfara får bara elgrillar användas! Detta enligt Räddningstjänsten.

## Grovsopor

Se ”Sophantering”



## Halka

Se ”Snöskottning”

## Hemförsäkring

En hemförsäkring är en försäkring som skyddar dina möbler, kläder och annat så kallat lösöre som du har i ditt hem. Om det till exempel börjar brinna i lägenheten får du tack vare din försäkring ut pengar för att köpa nya möbler etc. Tänk på att inte förvara värdefulla saker i förrådet, hemförsäkringen gäller oftast inte vid stöld eller brand i just förråd. Gäller även skadedjur, möss, råttor, flugor m.m.

## Husdjur

Husdjur får inte störa de andra hyresgästernas boende. Djuren får – för allas trivsel – absolut inte rastas inom bostadsområdet! De måste vara kopplade och får inte lämnas utan tillsyn. Detta gäller också katter. Vilda katter fångas in och avlivas ungefär en gång om året. Kamphundar är ej tillåtna enligt hyreskontrakt. Husdjur får av allergiskäl inte vistas i tvättstugan.

## **Hyresgästföreningen**

De flesta bostadsområden har en egen lokal hyresgästförening som samarbetar med Partillebo. Till föreningen kan man vända sig med frågor om sitt boende. Den ordnar också aktiviteter och andra evenemang för hyresgästerna.

## **Hyresgäststyrt lägenhetsunderhåll (HLU)**

Varje lägenhet har en egen renoveringsplan. Med jämna mellanrum har du rätt att få omtapetserat och renoverat. Detta kallas hyresgäststyrt lägenhetsunderhåll och ingår i din normala hyra. Varje höst får du information hem i brevlådan från oss där du ser hur renoveringsplanen ser ut för just din lägenhet. Vill du få något renoverat tidigare än vad som är planerat i renoveringsplanen får du dock betala extra för detta. Avstår du från ett planerat underhåll får du hyresrabatt. Vid denna typ av underhåll utgår ingen hyresreduktion under tiden som renoveringen pågår. Hyresreducering utgår ej heller vid badrumsrenovering.

## **Hyresinbetalning**

Hyran betalas i förskott senast sista vardagen i månaden. Det innebär till exempel att maj månads hyra ska vara inbetald senast i slutet av april. Kommer inte hyran in i tid får man en påminnelse med en förseningsavgift. Du kan betala via E-faktura eller Autogiro. I annat fall använd helst det inbetalningskort som kommer från oss. Skulle detta kort ha kommit bort kan du använda en vanlig Plusgiroblankett och skriva ditt namn, kundnummer, lägenhetsnummer och adress. Betalas hyran vid upprepade tillfällen in för sent riskerar du att bli av med hyreskontraktet och därmed din lägenhet.

## **Hyreskontrakt**

Ett hyreskontrakt är ett avtal som ingåtts mellan dig som hyresgäst och oss som hyresvärd. Hyresgästen som skrivit under kontraktet är den som har rätt till lägenheten, som ansvarar för den och som är skyldig att se till att hyran betalas in i tid. Hyreskontraktet reglerar, tillsammans med gällande lagstiftning dina rättigheter och skyldigheter som hyresgäst.

## **Hyreslagen**

Tillsammans med kontraktet reglerar Hyreslagen vad som gäller för dig som hyresgäst och för oss som hyresvärd.

## **Hyresnämnden**

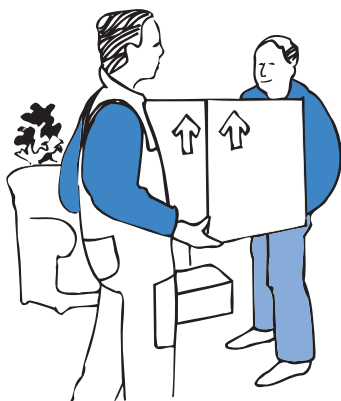
Om hyresgäst och hyresvärd inte kan lösa ett problem som berör boendet, kan man vända sig till hyresnämnden för att få hjälp att finna en lösning.

## **Håltagning**

Försök att göra så få hål i väggar och tak som möjligt. Var försiktig så att du inte kommer åt el- eller vattenledningar. Använd rätt typ av pluggar vid håltagning. Hål som har gjorts på rätt sätt och i rimlig omfattning räknas normalt inte som åverkan eller skadegörelse. Spegelväggar däremot ger onormalt många hål i väggarna och kan innebära att du måste bekosta en reparation av väggen om du flyttar från lägenheten. I taket kan man ofta använda en vridbar takarm istället för att göra nya hål. Undvik att själv göra hål i kakel. Rådfråga gärna ditt områdeskontor, de kan dessutom låna ut borr och bormaskin.

## Inflyttning

# I



Inflyttning i den nya lägenheten kan ske tidigast klockan 12.00 på tillträdesdagen. Infaller denna dag på lördag, söndag, allmän helgdag eller helgafton sker tillträdet nästa vardag. Kom ihåg att göra adressändringar och att anmäla flyttning av telefon- och elabonnemang. I samband med inflyttning får du ett P-tillstånd som gäller under en dag. De flesta områden är bilfria och bommar stoppar trafiken. Du kan låna bomnyckel i 10 dagar mot en depositionsavgift.

## Information

Vill du få svar på några frågor kanske du hittar svaren i den här broschyren. Du kan också vända dig till din områdesexpedition eller till Partillebos huvudkontor.

## Infravärme

Infravärme får inte installeras i lägenheter eller uteplatser där elkostnaderna ingår i hyran, vilket gäller för Ljungkullen, Björndammen, Oxled och delar av Forellen.

## Jordfelsbrytare

# J

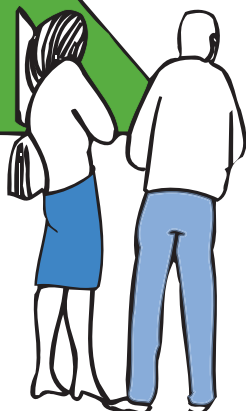
Bör testas minst 1gång/år (placerad i elcentralen).

## Kabel-TV

Kabel-TV är standard i de flesta av våra lägenheter. Vi har även möjliggjort uppkoppling till Internet via kabel-TV-nätet. Information, felanmälan och uppgifter om abonnemang etc. får du hos Comhem, 0771-55 00 00. Även andra leverantörer kan förekomma.

## Kylskåp

# K

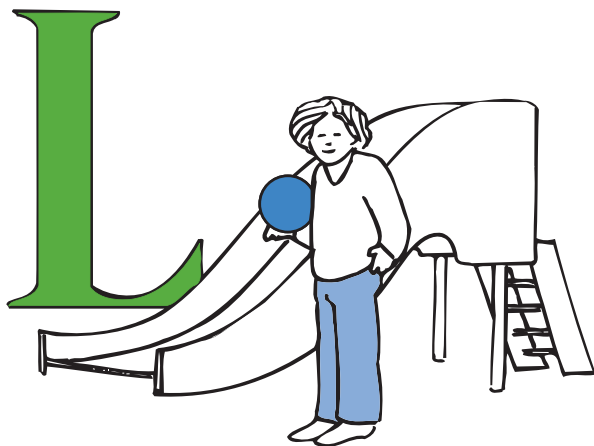


Frosta av kyl- sval och frysskåp regelbundet så håller de jämn temperatur och fungerar bäst. Det bidrar också till att minska elförbrukningen. Hacka aldrig loss isbildningar, det kan ge dyrbara skador som du får ersätta. Låt isen smälta av sig själv och tvätta efteråt med ljummet vatten och mildt rengöringsmedel. Torka ordentligt torrt för att undvika ny frostbildning redan från början.

## Källsortering

Se "Soppantering"

## Lekplatser



Det finns lekplatser för barn i alla våra bostadsområden.

## Markiser

## Mattpiskning



Du får sätta upp markiser, efter tillstånd från Partillebo.

Mattor kan man piska på piskställningar vardagar kl 08.00–20.00. Det är inte tillåtet att hänga, piska eller skaka mattor från balkongen.

## Möblering

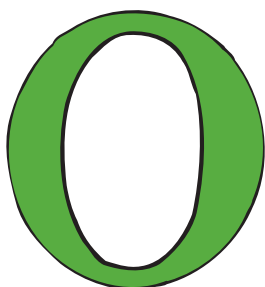
Undvik att placera möbler och gardiner i vägen för värmen framför värmeelement. Glidknappar bör användas av filt eller plast för att skona dina golv. Dra tunga, icke lyftbara möbler på en matta, pläd eller liknande vid förflyttning.

## Nycklar



Du kan inte själv göra dubletter av nycklarna till lägenheten. Anledningen är att Partillebo har satsat på ett unikt säkerhetslåssystem för att du som hyresgäst ska kunna känna dig trygg och veta att extranycklar inte finns i omlopp. På Partillebos kontor kan du istället beställa det antal dubletter du behöver mot en kostnad. Vid avflyttning återlämnas alla nycklar. Om nycklar fattas vid eventuell avflyttning, byter Partillebo ut hela låset och den som flyttar får stå för kostnaden.

## Ohyra



Får du ohyra, små kryp eller andra skadeinsekter i din lägenhet så anmäl omedelbart detta till ditt områdeskontor. Ju förr du slår larm, desto bättre. Det kostar dig inget att bli av med de ovälkomna gästerna. Saneringen bekostas av Partillebos fastighetsförsäkring. Se anvisningar i trapphuset.

## Parabolantenn



Du får lov att sätta upp en parabolantenn inne på balkongen utan att söka tillstånd från Partillebo. Tänk bara på att den då måste sitta på ett löst flyttbart stativ **inne** på balkongen, för att inte störa husets fasad. Vill du placera den någon annanstans måste du först få tillstånd från oss. En parabol får aldrig sättas fast på husfasaden. Tala gärna med en fackman för att få bästa råd och tips. Reglerna för parabol gäller också för övriga antenner. Löst flyttbart stativ kan du låna hos Partillebo mot en depositionsavgift.

## Parkering

Parkera bilen kan man göra på alla anvisade parkeringsplatser. Parkeringen ska följa lokala regler och hyresavtal. Vid eventuell hyra av två p-platser, tecknas p-plats nr. 2 på korttidsavtal. De besöksparkeringar som finns är avsedda just för besökare och får inte användas av hyresgästerna själva. Bostadsområdena är bilfria vilket innebär att det bara är tillåtet att köra in där vid in- och avlastning av tyngre föremål. Vid parkering får ditt fordon inte inkräkta på intilliggande p-platser. OBS! Besöksplatserna får inte användas av lastbilar.

## P-bevakning

Partillebo anlitar ett parkeringsbolag som ser till att parkeringsreglerna följs. Det är bland annat en hjälp för de hyresgäster som hyr en egen p-plats. Det är också viktigt att de bilfria områdena i möjligaste mån förblir bilfria. P-bolaget kontaktas direkt vid ev. problem. Se mer information på skyltarna.

## Persienner

Skötsel och reparationer av persienner görs av hyresgästen, oavsett om Partillebo eller tidigare hyresgäst installerat dem.

## Reparationer



Normalt slitage täcks av hyran. Skador och slitage p.g.a. vanskötsel eller åverkan får hyresgästen själv betala. Se även "Hyresgäststyrt lägenhetsunderhåll (HLU)".

## Rumstemperatur

Se "Energibesparing"

## Rökning allmänna

Rökning i trapphus, källare, tvättstugor och andra utrymmen är förbjudet.

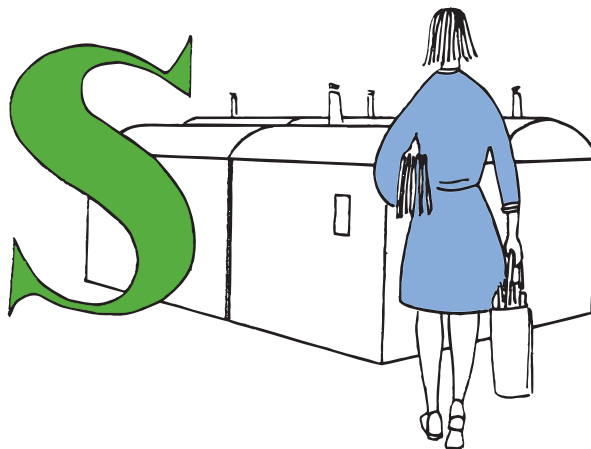
## Sjutillhållarlås

## Skadeinsekter

## Skador/Slitage

## Skruva

## Snöskottning



Se "Avflyttning"

Se "Ohyra"

Se "Reparationer"

Se "Håltagning"

Partillebos egen personal skottar inne i bostadsområdena.

## Sopphantering

I takt med ökat miljötanke har vår syn på sopphantering förändrats. Vi har idag alla, från kommun och fastighetsägare till hyresgäst, ett ansvar gentemot naturen. Det måste bli naturligt att återvinna. Nästan hälften av ditt avfall går att återvinna och utnyttja som råvara i nya produkter. Soppåsar får aldrig förvaras i trapphuset.

### Gör så här:

**Återvinningsplatsen i ditt närområde.** Här lämnar du tidningar, förpackningar, papper, glas, metall, hårdplaster och batterier. Tydliga symboler talar om vad du slänger i vilken behållare. Tänk på att alla förpackningar skall rengöras innan de slängs.

**Kompostkärl i ditt område.** Här lämnar du alla slags matrester, kaffefilter, snittblommor etc.

**Restsopor.** Restavfall som blöjor, bindor, cigarettfimpar, glas- och plastföremål, som inte är förpackningar, lägger du i en plastpåse och lämnar i sopkärlet.

**Miljöstationer.** Allt som innehåller kvicksilver, tungmetaller, lacker, färger, rengöringsmedel etc. lämnas i återvinningscentralen vid Öjersjö eller i miljöstationerna vid Statoil i Sävedalen, OK eller Shell i Partille.

Lämna ditt elektriska och elektroniska avfall i återvinningscentralen, Öjersjö.

### Övrigt

Skrymmande avfall lämnas vid återvinningscentralen, Öjersjö.

## Spika

Se "Håltagning"

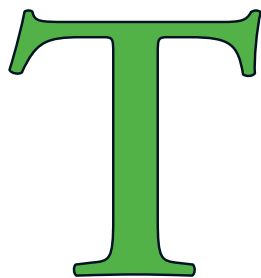
## Spisfläkt

Fettfiltret ska rengöras varje månad med varmt vatten och diskmedel. Gör felanmälan om det är utslitet.

## Störnings- och fastighetsjour

Blir du störd av grannar så kontakta områdeskontoret under kontorstid och störnings- och fastighetsjouren, tel. 031-336 50 10 på övrig tid. Om du vill göra en anmälan är det viktigt att även en neutral person från till exempel Partillebo, störnings- och fastighetsjouren eller andra grannar kan bekräfta störningen. Vi som hyresvärd vill givetvis att alla ska uppleva sitt boende som trivsamt och vill gärna lösa problem som återkommande, onormala störningar. Om uttryckning sker av vaktbolag och de konstaterar, att en störning skett, får den som stört betala kostnaden för uttryckningen.

## Tapeter m.m.



Generellt gäller att när du lämnar en lägenhet till kommande hyresgäst så skall de åtgärder, som gjorts under din tid i lägenheten, kunna passa för så många som möjligt. Du bör därför undvika extrema färger, fonder och bårder på udda ställen. Är du lite osäker kring detta så tala med områdeskontoret, för att slippa återställningskostnader när du flyttar. Vill du ändå ha det på ett visst sätt, kan du få ett pris på vad kostnaden i så fall blir att återställa. Om du utför arbetet själv eller genom egna kontakter skall det vara gjort på ett fackmässigt sätt. Med det menas, att det t. ex. skall vara klistrat så att tapeten inte släpper. Underlaget skall också vara utjämnat, så att inte skarvar eller andra ojämnheter syns igenom. Det skall också vara skuret jämt med överlappning och i övrigt enligt tapetleverantörens anvisningar.

## Tapetsera

Du får lov att själv tapetsera om din lägenhet men arbetet måste bli gjort på ett fackmannamässigt sätt. Undvik extrema färger och mönster. I övrigt se "Reparationer", "Underhåll" och "Ändringar". Hör med ditt områdeskontor om du är osäker.

## Temperatur

Se "Energibesparing"

## Tittöga

Är monterat i samtliga lägenheters entrédörrar.

**Torktumlare/torkskåp** Se ”Tvättmaskin”

**Trivsel** Det är många som ska leva och trivas tillsammans i ett bostadsområde. Småbarnsfamiljer såväl som skiftarbetare och äldre. Vi har olika behov och vanor. Visa därför den hänsyn till dina grannar som du själv förväntar dig av dem. Dämpa gärna volymen på radion, TVn eller stereon. Undvik träskoklamp i trapphuset och slå inte i dörrarna. Följ tvättiderna i tvättstugan och skaka bara mattor vid piskställningen, absolut inte från balkongen eller fönstret. Hur trevligt det än kan verka ber vi dig också att inte mata fåglarna. Matresterna kan locka fram råttor. Grillning med gasol eller kolgrill på balkong eller uteplats är inte tillåten, då rök och os stör dina grannar. På grund av stor brandfara får enligt Räddningstjänsten bara elgrillar användas.

**Trapphus** Om en olycka eller brand skulle inträffa är det viktigt att räddningspersonalen lätt kan ta sig fram i trapphusen. Därför får de inte användas som förråd av till exempel stövlar, pulkor, rullatorer eller barnvagnar. Dörrmattan ska ligga innanför lägenhetsdörren och cykeln givetvis placeras i cykelrummet. Detta underlättar också vid trappstädningen.

**Tvättstuga** Boka tvättstugan genom att sätta ditt tvättlås på tvättavlan där det finns en ledig tid. Ta ned låset när du är klar. Följ i övrigt de tvättanvisningar som gäller för just din tvättstuga. Glöm inte att göra rent efter dig när du tvättat färdigt.

**Tvättmaskin** Kontakta alltid områdeskontoret vid en installation. Torktumlare och torkskåp är beroende av lägenhetens ventilationssystem och kräver därför vårt tillstånd för att få installeras. Dessa maskiner såväl som till exempel tvätt- och diskmaskiner ska alltid installeras av en fackman. Hyresgästen får själv betala de ev. skador som uppstår i vatten- eller elnätet till följd av att maskinen inte installerats av en fackman. Partillebo kan, till en subventionerad avgift, installera tvättmaskiner, diskmaskiner, kondensstorktumlare och torkskåp. Tvättmaskinen ska stå på vattentätt underlag och kräver fast elanslutning eller jordfelsbrytare. Det är förbjudet att dra skarvsladdar från angränsande rum. Nödvändiga vatten- och avloppsanslutningar brukar finnas i nyare lägenheter. Stäng alltid av vattnet då maskinen inte används. All tvättning och torktumlning mellan klockan 22.00 och 8.00 är inte tillåten.

**Underhåll**



Du bestämmer själv om du vill ha omtvättat eller nya mattor i din lägenhet. Avstår du från en reparation av lägenheten som du har rätt till, får du en sänkning av hyran. Se även ”Hyresgäststyrt lägenhetsunderhåll (HLU)”.

**Uppsägningstid**

Du har tre månaders uppsägningstid. Under den perioden ansvarar du för hyresinbetalningen och lägenheten precis som tidigare. Uppsägningen ska lämnas skriftligen och börjar gälla från närmaste månadsskifte och tre månader framåt. Lämnar du in en skriftlig uppsägning den 3 april löper uppsägningstiden under maj, juni och juli.

**Utelåst**

Finns någon av oss från Partillebo i närheten hjälper vi dig gärna om du låst dig ute. Efter kontorstid får du ringa störnings- och fastighetsjouren, tel. 031-336 50 10. Du måste kunna visa låssmeden att du har rätt att ta dig in i lägenheten. Kostnaden för att få dörren öppnad betalar du själv. Skulle låscylindern behöva borraras upp får du bekosta byte av låscylinder. Den gamla cylindern tillhör Partillebo.

**Uteplats**

Uteplatsen är härlig att sitta på och njuta av under sommarhalvåret. Den får däremot inte användas som förråd eller avställningsplats för cyklar, barnvagnar, skidor, möbler och andra föremål. För dessa saker finns det speciellt avsedda förvaringsutrymmen. Partytält och badbassänger får inte placeras på uteplatsen. Du själv ansvarar för att hålla uteplatsen snygg.

**Utflyttning**

Se "Avflyttning"

**Vattenlås**

Du skall själv rengöra vattenlåset under handfatet och diskbänken. Ställ en hink under röret så att vattnet inte rinner ut på golvet. Skruva loss och för sedan in en styv tråd vid bottenkoppen, bottenpluggen eller renslocket.

**Ventiler**

Ventilerna i lägenheten skall vara öppna så att frisk luft kommer in när spisfläkten används. Det är också viktigt för grundventilationen i hela fastigheten.

**Visning**

När du sagt upp din lägenhet för att flytta vill givetvis nästa hyresgäst få komma in och se sin nya bostad. Därför är du skyldig att låta spekulanter se lägenheten på överenskommen tidpunkt.

**Vädra**

Vädra ordentligt ett par minuter hellre än att ha ett fönster litet öppet hela tiden. Det är luften och ev. fukt som behöver vädras ut utan att kyla ner väggar och möblemang. Matos i köket blir du av med genom att öppna fönstret i ett angränsande rum och stänga dörren till köket så att luften sugas in till köket där osat följer med ut i stället för att spridas i lägenheten.

**Värme**

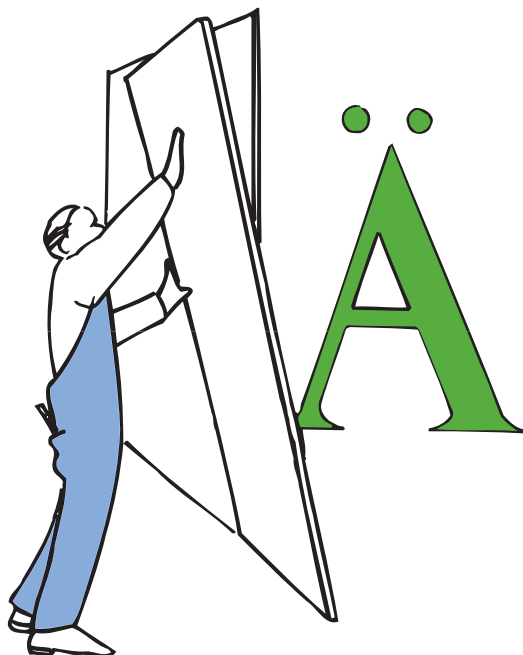
Se "Energibesparing"

## Åverkan



Se "Reparationer"

## Ändringar



Kontakta oss först om du vill ändra lägenhetens planlösning genom att till exempel flytta en vägg, ta bort en vägg, göra valv mellan två rum eller byta ut köksinredningen. Tala också med oss på Partillebo om du vill montera in en spiskåpa med fläkturtag kopplad till ventilationssystemet. Samma sak gäller om du vill byta ut badkaret mot en duschkabin. Du får ingen ersättning från oss för det arbete du lägger ned eller de förbättringar du gör på lägenheten. Är arbetet inte utfört på ett fackmannamässigt sätt och godkänt av oss, kan det innebära att lägenheten måste återställas till ursprungligt skick på din bekostnad den dag du flyttar. Samma sak gäller om lägenhetens standard försämrats.

## Övertag



Det är förbjudet att sälja en lägenhet "svart". Som "svartköpare" riskerar du dina pengar ("övertag") då det inte är säkert att vi godkänner dig som hyresgäst.

## Överlåtelse

Du har i vissa fall rätt att överta hyreskontraktet om du t.ex. kan visa att du varaktigt har bott tillsammans med den tidigare innehavaren i lägenheten och du tilldelas lägenheten vid bodelning eller skifte med anledning av skilsmässa.

Viktiga adresser & telefonnummer på baksidan!



## Områdeskontoren

Bostadsområde	E-post	Adress	Tel	Fax	Öppettider, vard.
<b>Centrum</b> Anneberg, Artles Torg, Bäcksorlet, Centrala Partille, Forellen, Galaxen, Högen, Ida Liljebergs väg, Kåhög, Stärtered	omrade1@partillebo.se	Gamla Kronv. 27	44 81 93	44 04 34	7.30 – 10.00 samt mån. 15.00 – 18.00*
<b>Övre Björndammen</b> Furulund, Hallen, Hytterkullen, Talliden, Öjersjö – Storegården, Övre Björndammen	omrade3@partillebo.se	Bisittarev. 19B	44 63 98	44 55 34	7.30 – 10.00 samt mån. 15.00 – 18.00*
<b>Nedre Björndammen</b> Björndammens Centrum, Finn gösa park, Nedre Björndammen	omrade4@partillebo.se	Krondammsv. 51B	44 50 86	44 05 28	7.30 – 10.00 samt mån. 15.00 – 18.00*
<b>Sävedalen</b> Getekulla, Ljungkullen, Oxled, Persplatsen, Vallhamra Torg, Åsvägen	omrade5@partillebo.se	Ljungkullen 16B	26 31 94	336 80 88	7.30 – 10.00 samt mån. 15.00 – 18.00*

\* Områdeskontoren stänger kl. 16.00 på måndagar under juni, juli och augusti.

## Huvudkontoret

Besöksadress:	Kyrktorget 51
Postadress:	Box 87, 433 22 Partille
Telefon:	44 07 70
Telefax:	44 51 45
Hemsida:	www.partillebo.se
E-post:	info@partillebo.se
Öppettider:	måndag – torsdag 7.30 – 16.30 fredagar 7.30 – 14.00 Dessutom kvällsöppet måndagar till kl. 18.30 (1 sep – 31 maj)

## Jourtelefon – vid akuta fel eller störningar

När områdeskontoren och huvudkontoret är stängt ringer du till vår störnings- och fastighetsjour, tel. 336 50 10.

## Plusgironummer, hyror:

Partillebo AB	498 13 03-3
Partillebo AB (f. d. Lokaler)	478 45 01-1
Partille Parkering AB	416 40 01-2

  
– bo på landet mitt i stan!